

Procedura przyjęcia odpadów na teren instalacji ITPOE:

1. Odpady przyjmowane będą przez ITPOE od poniedziałku do soboty w godz. 6:00 – 22:00, zgodnie z opracowanym harmonogramem dostaw.
2. Wjazd pojazdu przywożącego odpady na teren instalacji odbywać się będzie główną bramą wjazdową zgodnie z regulacjami ochrony obiektu i ruchu samochodowego obowiązującymi na terenie Oddziału Elektrociepłownia Rzeszów.
3. Odpady dostarczane będą pojazdami specjalnie przystosowanymi do transportu odpadów, zabezpieczonymi przed wysypaniem, rozlaniem i gwarantującymi bezpieczny rozładunek.
4. Kontrola ilości dostarczonych odpadów - ważenie pojazdu na elektronicznej wadze samochodowej najazdowej wyposażonej w system informatyczny ze specjalistycznym programem do ewidencjonowania dostarczonych odpadów, w celu ustalenia masy pojazdu pełnego.
5. Dane dostawcy oraz rodzaj i ilość dostarczonych odpadów wprowadzane będą do systemu elektronicznej ewidencji. System umożliwił będzie miesięczne i roczne raportowanie.
6. Weryfikacja dokumentów dostarczonych wraz z odpadem. Przyjmowanie odpadów do ITPOE odbywać się będzie na podstawie karty przekazania odpadów wystawionej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi, które dostawca odpadów zobowiązany jest przekazywać obsłudze ITPOE przed rozpoczęciem ważenia. Dopuszcza się wystawienie zbiorczej karty przekazania odpadów, obejmującej odpad danego rodzaju w okresie jednego miesiąca. W takim przypadku, przyjęcie każdej dostawy odbywać się będzie na podstawie kwitu wagowego. Zapis o takiej możliwości umieszczony będzie w umowie na dostawę odpadów.
7. Po zważeniu na stanowisku ważenia pojazdów, samochody będą kierowane do hali rozładowniczej, w której zlokalizowane będą stanowiska wyładownicze do bunkra. Dostawa do poszczególnych punktów wyładowniczych bunkra będzie sterowana przez system sygnalizacji świetlnej z odpowiednią procedurą zezwalającą na rozładunek.
8. Przyjęciu odpadów towarzyszyć będzie kontrola zgodności ładunku z deklarowanymi w dokumentach odpadami.
9. Pracownik uprawniony do weryfikacji dowiezionych odpadów ma prawo do odmowy przyjęcia odpadów niezgodnych z dokumentami wymaganymi przy obrocie odpadami oraz niniejszą decyzją.
10. Opróżniony z odpadów pojazd dostawcy przejeżdżać będzie przez wagę wyjazdową w celu ustalenia masy dowiezionych odpadów (waga netto), która zostanie potwierdzona w dowodzie ważenia (kwit wagowy).
11. Potwierdzenie odbioru odpadu następuje na karcie przekazania odpadu.
12. Wyjazd pojazdu z terenu instalacji odbywał się będzie przez bramę główną.
13. Prowadzony będzie rejestr odmowy przyjęcia odpadów niebezpiecznych oraz radioaktywnych na teren instalacji zawierający dane dostawcy oraz przyczynę odmowy przyjęcia odpadów. W przypadku odmowy przyjęcia odpadów z powodu stwierdzenia, iż dostarczane odpady wykazują właściwości radioaktywne, każdorazowo bezzwłocznie powiadamiany będzie Podkarpacki Wojewódzki Inspektor Ochrony Środowiska.

Z up. MARSZAŁKA WOJEWÓDZTWA

(-)

Andrzej Kulig
DYREKTOR DEPARTAMENTU
OCHRONY ŚRODOWISKA